

ROMÂNIA
MINISTERUL AFACERILOR INTERNE



NESECRET

Nr. 9584

Călărași 30/12/2020

Ex. nr. unic

INSTITUȚIA PREFECTULUI - județul CĂLĂRAȘI

SERVICIUL MONITORIZAREA SERVICIILOR PUBLICE DECONCENTRATE

COMUNA LUPȘARU
JUDEȚUL CĂLĂRAȘI

Nr. 3. din 04.01.
2021

CIRCULARĂ

Către : Primăria _____

În atenția: Doamnei/Domnului Primar și a Doamnei/Domnului Secretar
general

Prin adresa nr. 168075/18.12.2020 Ministerul Lucrărilor Publice, Dezvoltării și Administrației ne informează că perioada de colectare a datelor aferente anului 2018 (12 octombrie – 31 decembrie 2020) se prelungește până la data de 01.02.2021.

Procedura (instrucțiunile de lucru) de conectare și utilizare a platformei www.salt.gov.ro/ chestionarului on-line, precum și informațiile privind suportul tehnic și adresele de contact se regăsesc în Anexă.

PREFECT,
Marian STOICA



SUBPREFECT,
Ion STAN

ȘEF SERVICIU,
Lucică BOGDAN

Întocmit: Mihaela MERCAN



Ministerul Lucrărilor Publice,
Dezvoltării și Administrației

Ionuț M. Mercaș

[Handwritten signature]

REGISTRUL PREȘEDINTELOR
9584
20.12.20

29.12/alt. Bogdan
[Handwritten signature]

CABINET MINISTRU
Bd. Libertății nr. 16,
Latura Nord, sector 5
București, cod poștal 050706

Tel: +40 372 111 506
Fax: +40 372 111 337
ministru@mdrap.ro
www.mdrap.gov.ro

Nr. 168075/MLPDA/B .12.2020

Către: Instituția Prefectului _____
Doamnei / Domnului prefect _____

Subiect: colectarea de date la nivel național prin intermediul platformei SALT-www.salt.gov.ro

Stimată doamnă / Stimate domnule prefect,

În continuarea corespondenței purtate cu dumneavoastră (adresa nr. 134291/15.10.2020), referitoare la colectarea de date prin intermediul platformei www.salt.gov.ro, prin care vă informam că în perioada 12 octombrie - 31 decembrie 2020, Ministerul Lucrărilor Publice, Dezvoltării și Administrației (MLPDA) demarează sesiunea de colectare aferentă anului 2018, dorim să precizăm că sesiunea de colectare mai sus menționată se prelungește până la data de 01.02.2021.

Revenim cu precizarea că se solicită date pentru următoarele domenii de servicii publice:

- administrarea domeniului public și privat al unităților administrativ-teritoriale;
- servicii comunitare de utilități publice (alimentarea cu apă; canalizare și epurarea apelor uzate; colectarea, canalizarea și evacuarea apelor pluviale; termoficare urbană, iluminat public; salubritate, transport public);
- capacitatea administrativă a unităților administrativ-teritoriale.

Pentru a asigura premisele realizării cu succes a colectării, vă adresăm rugămintea de a ne sprijini prin transmiterea cu celeritate a adreselor atașate prezentei, respectiv a anexelor aferente acestora, către unitățile administrativ-teritoriale de pe raza județului dumneavoastră. Prin aceste adrese, reprezentanții unităților administrativ-teritoriale sunt informați cu privire la extinderea perioadei de colectare. După cum menționăm și în adresa anterioară, procedura (instrucțiunile de lucru) de conectare și utilizare a platformei/chestionarului on-line, precum și informațiile privind suportul tehnic și adresele de contact se regăsesc în Anexă.

Dorim să reamintim că anul de referință al acestei sesiuni este 2018, iar legislația la care se face referire este cea aflată în vigoare până la data de 31 decembrie 2018.

Menționăm faptul că potrivit prevederilor art. nr. 81 alin. (4) din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, autoritățile administrației publice locale au obligația de a transmite MLPDA toate informațiile necesare fundamentării, implementării și monitorizării procesului de descentralizare.

Vă mulțumim anticipat.

ION ȘTEFAN

MINISTRUL LUCRĂRILOR PUBLICE,
DEZVOLTĂRII ȘI ADMINISTRAȚIEI

[Handwritten signature]

1. Pentru obținerea credențialelor de acces, procedura este următoarea:
 - Se accesează platforma SALT la adresa <https://salt.gov.ro> și se apasă butonul "Autentificare";
 - Din fereastra de autentificare, se apasă "Resetare parolă" și se introduce adresa de e-mail cu care unitatea administrativ-teritorială pe care o reprezentați este înregistrată în platformă¹;
 - Platforma va trimite automat un mesaj către adresa de e-mail introdusă;
 - Acest mesaj va conține:
 - Un link personalizat care trebuie accesat pentru a seta o nouă parolă;
 - Numele dvs. de utilizator (user) de care veți avea nevoie pentru a vă autentifica în platformă;
 - Se accesează link-ul transmis pentru resetarea parolei și se setează o nouă parolă de acces;
 - După setarea noii parole, se accesează <https://salt.gov.ro> și se introduce Utilizatorul primit prin e-mail și noua parolă setată conform indicațiilor de mai sus.

2. După autentificarea în platforma SALT se execută următorii pași:
 - A. Din panoul de administrare se accesează "Selecție Servicii"
 - se selectează sesiunea de colectare "octombrie 2020"
 - se bifează serviciile compatibile cu instituția dvs. și se salvează selecția.
 - B. Din panoul de administrare se accesează "Colectare date primare"
 - se selectează sesiunea de colectare "octombrie 2020"
 - se vizualizează domeniile care au servicii corespunzătoare celor bifate la pasul A și se selectează un domeniu
 - se vizualizează serviciile aferente domeniului selectat și se selectează un serviciu
 - se vizualizează datele primare aferente serviciului selectat și se completează informațiile solicitate pentru fiecare dată primară (informațiile pot fi paginate).

ATENȚIE !!!

Precizăm că în prezenta sesiune de colectare anul de referință este anul 2018.

¹ Pentru verificarea adreselor de poștă electronică cu care unitatea administrativ-teritorială pe care o reprezentați este înregistrată în platforma SALT, vă rugăm să accesați secțiunea "Ghidul Utilizatorului", în partea de jos a oricărei pagini a platformei, respectiv documentul *Listă adrese poștă electronică utilizate pentru conectarea la platforma SALT - august 2020*.

Suplimentar, precizăm faptul că această adresă este, în general, adresa de e-mail oficială a primăriei, dar poate fi și adresa de poștă electronică a persoanei responsabile de introducerea datelor în platformă la sesiunile anterioare de colectare. De asemenea, menționăm faptul că, în cazul în care ați primit adresa Ministerului Lucrărilor Publice, Dezvoltării și Administrației prin e-mail de la adresa de poștă electronică colectare@salt.gov.ro, adresa care trebuie utilizată este exact cea pe care ați primit solicitarea de conectare la platforma SALT.

3. Adresele de suport pentru completarea informațiilor în sistemul informatic (platformă), în secțiunile aferente domeniilor capacitate administrativă, administrarea domeniului public și privat al UAT-urilor și servicii comunitare de utilitate publică sunt:

- capacitateadministrativa@salt.gov.ro
- adpp@salt.gov.ro
- scup@salt.gov.ro

4. Adresa de contact pentru probleme tehnice legate de platformă: tehnic@salt.gov.ro.

5. Din toate paginile platformei <https://salt.gov.ro>, în partea de jos, se poate accesa "Ghidul Utilizatorului".

În acest moment, pe platformă există atât *ghidul de utilizare al platformei de colectare, versiunea 2020*, care conține în prima parte informații cu privire la autentificarea în platforma SALT și schimbarea parolei, precum și un *clip VIDEO* (care poate fi accesat și aici - <https://youtu.be/-hsCqiUcjaY>) care cuprinde *instrucțiuni pentru schimbarea parolei și autentificarea în platforma SALT*, ambele venind în sprijinul dumneavoastră cu informații pentru realizarea conectării la platforma SALT.