



**ROMÂNIA, JUDEȚUL CĂLĂRAȘI  
PRIMĂRIA COMUNEI LUPȘANU**

Cod.917160, comuna LUPȘANU, județul CĂLĂRAȘI, ROMÂNIA, tel/fax 0242646412 cod fiscal 3796764.

A P R O B A T

PRIMARUL COMUNEI LUPȘANU

Ștefan Cămpulungeanu



**RAPORT PERIODIC DE ACTIVITATE AL U.A.T. LUPȘANU  
PE ANUL 2021**

În conformitate cu prevederile art. 5 alin (3) din Legea nr. 544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public, cu modificările și completările ulterioare, coroborat cu anexa 6 la Normele metodologice, aprobate prin HG nr. 123/2002, cu modificările și completările ulterioare, U:AT Lupșanu, județul Călărași face public următorul **raport de activitate pentru anul 2021**.

**1. Misiunea autorităților publice, precum și obiectivele care trebuie atinse în perioada de raportare:**

În conformitate cu Legea nr.544/2001, autoritățile publice au obligația să își desfășoare activitatea într-o manieră deschisă față de public, asigurând accesul liber și neîngrădit al persoanei la orice informație de interes public, aceasta fiind misiunea instituției publice.

Administrația publică a comunei Lupșanu a stabilit ca obiectiv principal o deschidere totală față de cetățean printr-o comunicare reală și eficientă care să conducă la îmbunătățirea calității serviciilor ferite de atingerea unui nivel performant de executare a actului administrativ.

Asigurarea accesului la informațiile de interes public de către cetățeni, persoane fizice sau juridice, se fac din oficiu sau la cerere, prin intermediul persoanei desemnate în acest scop .

Doamna Maria Toma – secretarul comunei Lupșanu, județul Călărași

Conform art. 5 din Normele metodologice de aplicare a Legii nr. 544/2001 privind liberul acces a informațiilor de interes public, cu modificările și completările ulterioare, activitatea de informare publică directă a persoanelor și cea de informare a presei se organizează distinct, activitatea de informare a presei fiind făcuta direct de către primarul comunei Lupșanu.

**2. Indicii de performanță, de prezentare a gradului de realizare a acestora:**

În cursul anului 2021 s-au respectat prevederile legale cu privire la aplicarea Legii nr. 544/2001 pentru liberul acces la informațiile de interes public, cu modificările și completările ulterioare, prin următoarele acțiuni:

-s-a publicat buletinul informativ cu informațiile de interes public comunicate din oficiu, conform art. 5 alin (1) din Legea nr. 544/2001, care s-a afișat la avizierul Primăriei Comunei Lupșanu și pe pagina de internet a instituției;

A fost actualizat Planul Urbanistic General al Comunei Lupșanu;  
- s-a întocmit raportul anual de activitate, conform art. 5 lin (3) din Legea nr. 544/2001, care a fost publicat pe pagina de internet a Primăriei Comunei Lupșanu;  
- a fost organizat un punct de informare-documentare, potrivit art 5 alin (4), lit b) din Legea nr. 544/2001 și art 8 alin (1) din Normele metodologice de aplicare a Legii nr. 544/2001, care estimăm că a fost vizitate de circa 200 de persoane;

-informații de interes public s-au adus la cunoștința cetățenilor prin afișarea la avizierul Primăriei Comunei Lupșanu și pe site-ul instituției;  
-pentru informații solicitate verbal, răspunsul a fost pe loc sau persoana a fost îndrumată să solicite în scris informația de interes public, cererile fiind rezolvate în termenul legal.

### **3. Scurtă prezentare a programelor desfășurate și a modului de raportare a acestora la obiectivele autorităților sau instituțiilor publice.**

În conformitate cu art. 27 din Normele metodologice de aplicare a Legii nr. 544/2001, situația statistică a solicitărilor formulate în temeiul Legii nr. 544/2001, privind furnizarea informațiilor de interes public este următoarea :

- a) Numărul total de solicitări de informații de interes public = 4
- b) Numărul total de solicitări, derapaj pe domenii de activitate :
  - utilizarea banilor publici = 1
  - modul de îndeplinire a atribuțiilor instituției publice = 2
  - Acte normative, reglementări= 0
  - activitatea conducătorilor autorității pulice = 2
  - modul de aplicare a Legii nr. 544/2001 = 1
- c) numărul de solicitări rezolvate favorabil= 4
- d) numărul de solicitări respinse, defalcat (informațiile solicitate nu sunt deținute de autoritatea publică locală=2
- e) numărul de solicitări adresate în scris = 3
- pe suport de hârtie = 1
- pe suport electronic = 3
- numărul solicitărilor verbal – **nu se ține evidența**
- f) numărul de solicitări adeseate pe persoane fizice = 1
- g) numărul de solicitări adresate de persoane juridice = 2
- h) numărul de reclamații administrative=0
- i) numărul de plângeri în instanță=0
- j) costuri totale pentru desfășurarea activității de furnizare a informațiilor de interes public la nivel de instituție = 0
- k) sume totale încasate pentru serviciile de copiere a informațiilor de interes public solicitate=0
- l) numărul de vizitatori ai punctului de informare – documentare =200

Ca urmare a celor prezentate la punctele 2 și 3 raportat la obiectivele Primăriei Comunei Lupșanu de a desfășura activitatea într-o manieră transparentă, deschisă față de public și de a asigura accesul liber și neîngrădit al persoanei la orice informație de interes public, pe loc sau cu respectarea termenelor prevăzute de lege, considerăm că aceste obiective au fost atinse.

### **4.Raportarea cheltuielilor defalcate pe programe:**

Punctul de informare - documentare din cadrul Primăriei Comunei Lupșanu nu a înregistrat costuri și nu a încasat nicio sumă pentru serviciile de copiere a informațiilor de interes public furnizate solicitanților.

**5. Nerealizări, cu menționarea cauzelor acestora – Nu este cazul**

**6. Propuneri pentru remedierea deficiențelor – Nu este cazul**

Pentru anul 2021, în cadrul activității de furnizare a informațiilor de interes public din Primăria Comunei Lupșanu au fost stabilite obiective generale care să îmbunătățească procesul de comunicare dintre cetățeni și administrația publică locală, pentru asigurarea accesului în condiții optime a cetățenilor la informații după cum urmează:

Diversificarea informațiilor postate pe site-ul instituției, astfel încât accesul la acestea să se realizeze fără a mai fi necesară deplasarea cetățenilor la sediul instituției;

Dezvoltarea punctului de informare – documentare, în vederea creșterii capacității de a furniza cetățenilor informațiile publice furnizate din oficiu direct, în cele mai bune condiții și reducerea timpului de așteptare;

Reducerea timpului de răspuns la solicitările informațiilor publice furnizate la cerere.

SECRETAR GENERAL,

Maria Toma

