



**ROMÂNIA**  
**JUDEȚUL CĂLĂRAȘI**  
**PRIMĂRIA COMUNEI LUPȘANU**

Cod.917160, comuna LUPȘANU, județul CĂLĂRAȘI, ROMÂNIA, tel/fax 0242646412 cod fiscal 3796764 .

NR. 576/ 16.02.2024

CĂTRE,

INSTITUȚIA PREFECTULUI – JUDEȚUL CĂLĂRAȘI  
SERVICIUL VERIFICAREA LEGALITĂȚII ACTELOR, A APLICĂRII  
ACTELOR NORMATIVE ȘI CONTENCIOS ADMINISTRATIV

Referitor la Circulara nr. 949/31.01.2024, înregistră la noi cu nr. 576/31.01.2024, prin care ne solicitați să transmitem Prefectului județului Călărași – Raportul anual privind la informațiile de interes public pe anul 2023 și macheta anexata, conform Legii nr. 544/2001 și H.G. nr. 123/2002, vă înaintăm raportul cu modificările și completările ulterioare.

SECRETAR DELEGAT U.A.T. LUPȘANU

Florentina OPREA





ROMÂNIA  
JUDEȚUL CĂLĂRAȘI  
PRIMĂRIA COMUNEI LUPȘANU

Cod.917160, comuna LUPȘANU, județul CĂLĂRAȘI, ROMÂNIA, tel/fax 0242646412 cod fiscal 3796764 .

**RAPORT DE EVALUARE**

**A IMPLEMENTARII LEGII NR 544/2001 IN ANUL 2023**

Subsemnata Soare Daniela responsabil de aplicarea Legii nr. 544/2001, in anul 2023 prezint actualul raport de evaluare internă finalizat in urma aplicarii procedurilor de acces la informatii de interes public, prin care apreciez ca activitatea specifica a institutiei a fost:

Foarte buna

Buna X

Satisfacatoare

Nesatisfacatoare

Imi intemiez aceste observatii pe urmatoarele considerente si rezultate privind anul 2020

I. Resurse si proces

1. Cum apreciati resursele umane disponibile pentru activitatea de furizare a informailor de interes public?

Suficiente X

Insuficiente

2. Apreciati ca resursele material disponibile pentru activitatea de furizarea informatiilor de interes public sunt:

Suficiente X

Insuficiente

3. Cum apreciati colaborarea cu directiile de specialitate din cadrul institutiei dvs., in furnizarea accesului la informatii de interes public:

Foarte buna

Buna X

Satisfacătoare

Nesatisfacătoare

II. Rezultate

A. Informatii publicate din oficiu

1. Institutia dvs., a afisat informatiile/documentele din oficiu, conform art. 5 din Legea nr. 544/2001?

Pe pagina de internet X

La sediul institutiei X

in presa

In M.O.

2. Apreciati ca afisarea informatiilor a fost suficient de vizibila pentru cei interesati?

Da

Nu

3. Care sunt solutiile pentru cresterea vizibilitatii informatiilor publicate, pe care institutia dvs. le-au aplicat?

a. Postarea informatiilor pe pagina de internet a institutiei

b. Emiterea unor informatii/comunicate cu referire la informatiile de interes public

c. Informarea oportuna a mass-mediei;

A publicat institutia dumnevoastra seturi de date suplimentare din oficiu, fata de cele minimale prevazute

de lege?

Da, acestea fiind:

Nu

Sunt informatiile publicate într-un format deschis?

Da

Nu

6. Care sunt masurile interne pe care intentionati sa le aplicati pentru publicarea unui numar cât mai mare de seturi de date în format deschis?

Seturile de date disponibile, dupa ce sunt inventariate sa aiba o prezentare într-un format cat mai deschis si actualizarea permanenta a site-ului.

B. Informatii furnizate la cerere

Numarul total de solicitari de informatii de interes public	In functie de solicitant		Dupa modalitatea de adresare		
	De la persoane fizice	De la persoane juridice	Pe support de hartie	Pe support electronic	Verbal
4	3	1	-	4	Nu se tine evidenta

Departajare pe domenii de interes	-
Utilizarea banilor publici (contracte, investitii, cheltuieli, etc)	-
Modul de indeplinire a atributiilor institutiei publice	4
Acte normative, reglementari	-
Activitatea liderilor institutiei	-
Informatii privind modul de aplicare a Legii nr. 544/2001	-
Altele, cu mentionarea acestora:	-



## 7. Managementul procesului de comunicare a informațiilor de interes public

7.1. Costuri			
Costuri totale de functionare ale compartimentului	Sume incasate din serviciul de copiere	Contravaloarea serviciului de copiere (lei/pagina)	Care este documentul care sta la baza stabilirii contravalorii serviciului de copiere?
-	-	-	-

### 7.2. Creșterea eficienței accesului la informații de interes public

a. Instituția dumneavoastră detine un punct de informare/biblioteca virtuală în care sunt publicate seturi de date de interes public?

Da x

Nu

b. Enumerați punctele pe care le considerați necesare a fi îmbunătățite la nivelul instituției dumneavoastră pentru creșterea eficienței procesului de asigurare a accesului la informații de interes public:

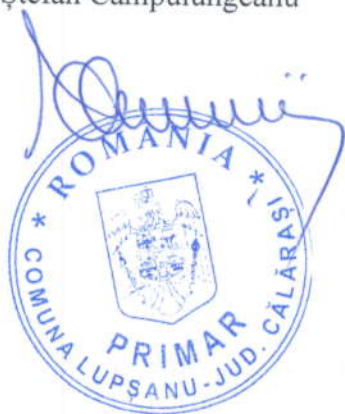
Actualizarea permanentă a site-ului primăriei Lupsanu

c. Enumerați măsurile luate pentru îmbunătățirea procesului de asigurare a accesului la informații de interes public:

Asigurarea transparenței și promovarea tuturor informațiilor prin toate canalele de comunicare.

PRIMAR,

Ștefan Câmpulungeanu



Elaborat responsabil,

Daniela Soare