

**Planul anual de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul local al
comunei Lupsanu pentru anul 2024**

Având în vedere:

1. Având în vedere prevederile Hotărârii de guvern nr. 797/2017 și Ordinului nr. 1086/2018 se realizează Planul anual de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul local al comunei Lupsanu care cuprinde:

1. Date privind administrarea, înființarea și finanțarea serviciilor sociale – Capitolul I;
2. Planificarea activităților de informare a publicului cu privire la serviciile sociale existente la nivel local – Capitolul II;
3. Programul de formare și îndrumare metodologică a personalului care lucrează în domeniul serviciilor sociale – Capitolul III.

Capitolul I: Administrarea, înființarea și finanțarea serviciilor sociale**A. Serviciile sociale existente la nivel local**

Nr. crt	Denumirea serviciului social	Capacitate	Grad de ocupare	Bugetele estimate pe surse de finanțare pentru serviciile sociale existente				
				Buget local	Buget județean	Buget de stat	Contrib. Pers. Benefi.	Alte surse
1	Îngrijire persoane cu handicap la domiciliu	12	100%	101 mii	-	624 mii	-	-
2	Servicii de monitorizare copii cu handicap	10	100%	Salariu asistent social	-	-	-	-
3	Ajutor pentru încălzirea locuinței și stimulente de energie	33 familii	100%	-	-	47 mii	-	-
4	Plata indemnizației pentru persoane cu handicap grav, care au optat pentru aceasta	51	100%	261 mii	-	892 mii	-	-
5	Acordarea de ajutoare de urgență	Conform nevoilor	100%	6 mii	-	-	-	-
6	Tichete sociale pentru gradinita	6 dosare	100%	-	-	11 mii	-	-

7	Servicii de informare/consiliere și urmărirea mod de creștere și îngrijire a copilului cu părinți plecați la muncă în străinătate	8 dosare în prezent	100%	Salariu asistent social	-	-	-	-
8	Servicii întocmire cereri, dosare și anchete sociale pentru diferite tipuri de beneficii sociale	Conform nevoilor	100%	Salariu asistent social	-	-	-	-
9	Servicii de prevenire a separării copilului de familie	Conform nevoilor	100%	Salariu asistent social	-	-	-	-
10	Servicii de monitorizare a minorilor asupra cărora este instituită o măsură de protecție	Conform nevoilor	100%	Salariu asistent social	-	-	-	-
11	Servicii de informare și consiliere privind combaterea violenței în familie	Conform nevoilor	100%	Salariu asistent social	-	-	-	-
12	Servicii privind dezvoltarea activităților de planing familial pentru cazurile sociale și în special pentru familiile cu mulți copii aflate în situații de risc	Conform nevoilor	100%	Salariu asistent social	-	-	-	-
13	Servicii de consiliere a părinților și copiilor cu risc de abandon școlar.	Conform nevoilor	100%	Salariu asistent social	-	-	-	-
14	Servicii privind informarea membrilor comunității despre oportunitățile de angajare-calificare/recalificare	Conform nevoilor	100%	Salariu asistent social	-	-	-	-

C. Programul anual de contractare a serviciilor sociale din fonduri publice în baza prevederilor Legii asistenței sociale nr. 292/2011, cu modificările și completările ulterioare, pentru realizarea obiectivului operațional/direcției de acțiune prevăzută în Legea 98/2016;

Se aplică și în cazul programelor de finanțare nerambursabile pentru activități nonprofit de interes general, în baza Legii nr. 350/2005, cu modificările și completările ulterioare.

-

D. Programul de subvenționare a asociațiilor, fundațiilor și cultelor recunoscute de lege în baza Legii nr.34/1998 privind acordarea unor subvenții asociațiilor și fundațiilor române cu personalitate juridică, care înființează și administrează unități de asistență socială, cu completările ulterioare: nu este cazul.

Capitolul II - Planificarea activităților de informare a publicului cu privire la serviciile sociale existente la nivel local în conformitate cu prev.art.6 din HG nr.797/2017

1. Revizuirea/actualizarea informațiilor care se publică pe pagina proprie de internet/se afișează la sediul primăriei;
 - a. Strategia de dezvoltare a serviciilor sociale;
 - b. Planul anual de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul consiliului județean/consiliului local;
 - c. Activitatea proprie și serviciile aflate în proprie administrare - formulare/modele de cereri în format editabil, programul instituției, condiții de eligibilitate, informațiile privind costurile serviciilor sociale acordate, pentru fiecare serviciu furnizat, etc. - se actualizează cel puțin lunar;
 - d. Informații privind serviciile sociale disponibile la nivelul unității administrativ-teritoriale/subdiviziunii administrativ-teritoriale, acordate de furnizori publici ori privați;
 - i. Lista furnizorilor de servicii sociale din comunitate și din județ și a serviciilor sociale acordate de aceștia - se actualizează lunar;
 - ii. Serviciile sociale care funcționează în cadrul/coordonarea serviciului public de asistență socială: nr. cod serviciu, datele privind beneficiarii, costurile și personalul/tipul de serviciu, înregistrate în anul anterior etc. - se actualizează trimestrială/anual;
 - iii. Situații statistice care privesc serviciile sociale organizate și acordate la nivelul comunei - se actualizează cel puțin anual;
 - e. Informații privind alte servicii de interes public care nu au organizate compartimente deconcentrate la nivelul unității administrativ-teritoriale - se actualizează cel puțin trimestrial;
2. Activități de informare a publicului, altele decât activitatea de informare a beneficiarului în cadrul procesului de acordare a serviciilor sociale, respectiv pe perioada realizării evaluării inițiale, a anchetelor sociale sau a activității de consiliere în cadrul centrelor de zi;
3. Telefonul verde;
4. Campanii de informare și sensibilizare a comunității, organizate de serviciul public de asistență socială sau în colaborare cu alte servicii publice de interes local etc.;

5. Mesaje de interes public transmise prin presă.

Capitolul III - Programul de formare și îndrumare metodologică a personalului care lucrează în domeniul serviciilor sociale

1. Propuneri de activități de formare profesională continuă în vederea creșterii performanței personalului din structurile proprii/instruire, etc.:

- a. Cursuri de perfecționare

	Nr. persoane	Buget estimat
Personalul de specialitate	2	0 mii

- b. Cursuri de calificare

	Nr. persoane	Buget estimat
Personalul de specialitate	0	0

- c. Sesiuni de instruire pentru:

c.1. personalul din centre conform cerințelor standardelor de calitate; - nu este cazul

c.2. asistenți personali;

	Nr. persoane	Buget estimat
Asistenți personali	12	0 mii

c.2. îngrijitori informali

c.2. voluntari

- d. Organizarea de întâlniri de tip peer review, inclusiv prin structurile asociative ale municipiilor, orașelor, comunelor, prin asociații profesionale, prin asociații de dezvoltare intercomunitară etc. privind prevederile Legii nr. 272/2007, Legii nr. 691/2015, Legii nr. 416/2001, Legii nr. 272/2010, Legii nr. 448/2006, etc;

