



ROMÂNIA  
JUDEȚUL CĂLĂRAȘI  
CONSILIUL LOCAL AL COMUNEI LUPȘANU

## HOTĂRÂREA

nr.29 din 30.07.2024

*privind acordarea ajutorului de înmormantare în cazul decesului unei persoane fara venit, fara locuinta sau în cazul decesului unei persoane varstnice, în forma prezentată*

### Analizând temeiurile juridice, respectiv:

-prevederile art. 7 alin. (3) din Legea nr. 17/2000 privind asistenta sociala a persoanelor varstnice, republicata, cu modificarile si completarile ulterioare;

- art. 1, lit. c, art. 3, art. 5, art. 16, art. 17 alin.(1) si alin (3) si art. 112 din Legea asistentei sociale nr. 292/2011, cu modificarile si completarile ulterioare;

### Ținând cont de:

-referatul de aprobare al primarului comunei Lupsanu ,înregistrat sub nr. 58/18.07.2024;

-referatul compartimentului financiar-contabil , înregistrat sub nr. 57/18.07.2024;

-avizul favorabil al comisiei de agricultură, buget finanțe, amenajarea teritoriului și urbanism , protecția mediului și turism înregistrat sub nr. 20/23.07.2024;

-procesul verbal al comisiei de agricultură, buget finanțe, amenajarea teritoriului și urbanism, protecția mediului și turism înregistrat sub nr. 6/23.07.2024;

În temeiul prevederilor art. 139 alin. (1) coroborat cu art. 196 alin. (1) lit. a) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare,

## CONSILIUL LOCAL AL COMUNEI LUPȘANU

întrunit în ședință ordinară, adoptă prezenta hotărâre.

**Art.1** Se aprobă Regulamentul pentru acordarea ajutorului de înmormantare în cazul decesului unei persoane fără venit, fără locuință sau în cazul decesului unei persoane vârstnice, conform Anexei, care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

**Art.2** Ajutoarele de înmormântare vor fi suportate din bugetul local al Primăriei Comunei Lupșanu, în limita fondurilor existente aprobate cu această destinație.

**Art.3** Primarul Comunei Lupșanu prin Aparatul de Specialitate, va aduce la îndeplinire prevederile prezentei hotărâri.

Secretarul General al comunei va comunica prezenta hotărâre Instituției Prefectului- Județul Călărași și celor interesați

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,

**Ionel GHIORGHE**

CONTRASEMNEAZĂ PENTRU LEGALITATE:

p SECRETARUL GENERAL AL COMUNEI LUPȘANU,

**Florentina OPREA**

cu atribuții delegate specifice secretarului general

PROCEDURI ADMINISTRATIVE OBLIGATORII,  
anterioare atestării autenticității Hotărârii Consiliului Local nr. 29 / 30.07.2024

<b>PROCEDURA DE VOT UTILIZATĂ</b>		Vot prin ridicarea mâinii individual	
<b>HOTĂRÂRE CU CARACTER INDIVIDUAL</b>			
0	Hotărâre care se adoptă cu votul: <b>majorității simple a consilierilor locali prezenți</b>	Voturi necesare	6
1	Numărul consilierilor locali, potrivit legii		11
2	Numărul consilierilor locali în funcție		11
3	Numărul consilierilor locali prezenți la adoptarea hotărârii		10
4	Numărul voturilor „ <b>PENTRU</b> ”		10
5	Numărul voturilor „ <b>ÎMPOTRIVĂ</b> ”	Voturile „ <b>ABȚINERE</b> ” se numără la voturile „ <b>ÎMPOTRIVĂ</b> ”.	0
6	Numărul voturilor „ <b>ABȚINERE</b> ”		0
7	Numărul consilierilor locali care absentează motivat		0
8	Numărul consilierilor locali care absentează nemotivat		1
9	Numărul consilierilor locali care nu iau parte la deliberare și la adoptarea hotărârii, neavând drept de vot		0

PROCEDURI ADMINISTRATIVE OBLIGATORII,  
ulterioare adoptării Hotărârii Consiliului Local nr. 29 / 30.07.2024

Nr. crt.	Operațiuni efectuate	Data	Semnătura persoanei responsabile să efectueze procedura
0	1	2	3
1	Adoptarea hotărârii	30.07.2024	
2	Comunicarea către primar		
3	Data până la care hotărârea trebuie comunicată prefectului, potrivit legii	12.08.2024	
4	Comunicarea către prefectul județului	12.08.2024	
5	Comunicarea către persoanele cărora li se adresează		
6	Devine obligatorie și produce efecte juridice începând cu		